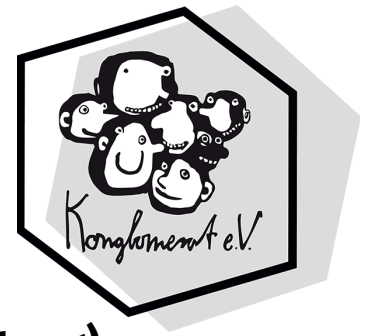


Stellenausschreibung als

Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (Buchhaltung, Controlling & Mitgliederverwaltung)



Als Elternzeitvertretung suchen wir ab dem 15.10.2024 für 12 Monate eine Person für das **Büromanagement mit den Schwerpunkten der Buchhaltung, des Controlling und der Mitgliederverwaltung (12h/Woche)**.

Der Konglomerat e.V. wurde 2012 gegründet und betreibt im #Rosenwerk unterschiedliche offene Werkstätten von Low- bis High-Tech. Der Verein hat 120 Mitglieder, die sich ehrenamtlich engagieren. Im gemeinsamen Selbermachen sieht das Konglomerat großes Potenzial, um die Geschicke der Welt in die eigenen Hände zu nehmen und wichtige Impulse für zukünftige Entwicklungen zu setzen. Von dieser Intention angetrieben, fördert der Konglomerat e.V. auf vielfältige Weise eine ›Kultur der Marke Eigenbau‹.

Die Stelle ist zunächst bis Oktober 2025 befristet und an eine Elternzeitvertretung gebunden. Jedoch könnten wir uns einen Fortbestand der Position ggf. in einem etwas anderen Rahmen vorstellen. Der Einsatzort ist Dresden Friedrichstadt. Ein anteiliges Home Office ist möglich. Es handelt sich um eine befristete Stelle, die sich am TVÖD e9 orientiert.

Aufgaben:

- Buchhaltung (Abrechnung, Kommunikation Ämter und Mitglieder, Überweisungen, Rechnungen, Mahnungen)
- Controlling (Verträge, Versicherungen, Förderprojekte, Organisationsentwicklung)
- Mitgliederverwaltung (Begrüßung, Pflege, Zugänge ermöglichen, Mitgliederkommunikation, E-Mail-Verteiler)
- Lohnbuchhaltung (Arbeitsverträge, Kommunikation Arbeitnehmende und Lohnbuchhaltungsbüro)

Dein Profil:

- Du hast Erfahrung im Bereichen der Buchhaltung und des Controlling
- Du hast Erfahrung in der Verwaltung von Mitgliedern oder großes Interesse dies zu erlernen
- Gute Deutschkenntnisse in Sprache und Schrift, gerne mehrsprachig
- Im ehrenamtlichen Engagement ticken die Uhren etwas anders. Du bist bereit auch mal Nachmittags/Abends Anliegen zu begleiten und bist in der Lage deine Arbeitszeit und deinen Arbeitsalltag selbstständig zu organisieren

Kontakt

Konglomerat e.V.
Jagdweg 1-3, 01159 Dresden
vorstand@konglomerat.org

Bankverbindung

Skatbank Altenburg
Konglomerat e.V.
IBAN: DE02 8306 5408 0004 778812

Nummern

Vereinsregister: VR 5771
Steuer: 203 I 140 I 18533 KO

Was wir sind und bieten:

- ein Konglomerat aus verschiedenen Menschen - wir arbeiten im kreativen Chaos, mit agilen Arbeitsmethoden und einem diversen Team
- Mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten möglich
- Einblick in die vielfältigen Machenschaften und Projekte des Konglomerat e.V.
- Mitsprache und Platz für deine Ideen
- 13 unterschiedliche Werkstätten an einem Ort

Hast du Interesse, dann schicke deine Bewerbung (nur per Mail und in einem Dokument zusammengefasst) mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung unter Angabe des *Stichwortes*: **Basis-Stelle** bis zum **22.09.2024** an vorstand@konglomerat.org. Wir freuen uns dich kennenzulernen!

Bewerbungshinweise

Wir bitten Dich, Deine Bewerbungsunterlagen nur in Kopie (keine Mappen) einzureichen. Deiner Kreativität sind keine Grenzen gesetzt. Auf Fotos kann verzichtet werden. Die Unterlagen werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

Der Konglomerat e.V. fördert die Inklusion von schwerbehinderten Menschen und freut sich daher über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Diesem Personenkreis wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakt

Konglomerat e.V.
Jagdweg 1-3, 01159 Dresden
vorstand@konglomerat.org

Bankverbindung

Skatbank Altenburg
Konglomerat e.V.
IBAN: DE02 8306 5408 0004 778812

Nummern

Vereinsregister: VR 5771
Steuer: 203 I 140 I 18533 K0